

## **REGULAMIN**

### **Przyprowadzania i odbierania dzieci z Publicznego Przedszkola Nr 7**

#### **w Bogatyni**

##### **§ 1**

Dziecko powinno być przyprowadzane i odbierane z przedszkola przez rodziców lub opiekunów, którzy mogą zapewnić mu pełne bezpieczeństwo.

##### **§ 2**

Rodzice osobiście powierzają dziecko nauczycielowi lub osobie pełniącej dyżur.

##### **§ 3**

1. Rodzice są zobowiązani do przyprowadzania zdrowego dziecka, a w przypadku otrzymania informacji o chorobie dziecka w trakcie jego pobytu w placówce do niezwłocznego odebrania dziecka.
2. Dziecka chorego lub podejrzanego o chorobę nie należy przyprowadzać do przedszkola. Dzieci np. zakatarzone, przeziębione, kaszlące nie mogą przebywać w grupie z dziećmi zdrowymi. Nauczyciel ma prawo nie przyjąć chorego dziecka.
3. Rodzice mają obowiązek zgłaszania wszelkich poważnych dolegliwości dziecka i udzielania wyczerpujących informacji na ten temat. Alergie pokarmowe należy zgłaszać wyłącznie pisemnie.

##### **§ 4**

1. Dopuszcza się możliwość odeprania dziecka przez osobę dorosłą zdolną do podejmowania czynności prawnych, upoważnioną przez rodziców. Upoważnienie takie jest skuteczne przez cały rok szkolny, może ono też być w każdej chwili odwołane bądź zmienione.
2. Upoważnienie, o którym mowa w pkt. 1 rodzice składają podczas zapisu dziecka do przedszkola w „Karcie zapisu” bądź nauczycielowi grupy, do której uczęszcza dziecko.
3. Osoba upoważniona musi być pełnoletnia.
4. Upoważnione osoby odbierające dzieci z przedszkola powinny być znane pracownikowi przedszkola.

5. Osoby nieznane lub rzadko pojawiające się w przedszkolu powinny być dokładnie wylegitymowane.
6. W przypadkach sporadycznego odbierania dziecka z przedszkola przez osobę upoważnioną, nauczyciel powinien być każdorazowo uprzedzony telefonicznie lub osobiście przez rodziców o tym fakcie.
7. Rodzice powinni uprzedzić nauczyciela również w sytuacji przyjścia po dziecko innej niż wcześniej upoważnionej osoby. Osoba ta powinna mieć przy sobie upoważnienie do odbioru w danym dniu dziecka sporządzone w formie pisemnej.
8. Upoważnienie zawiera oświadczenie rodziców, że biorą pełną odpowiedzialność za życie i bezpieczeństwo dziecka.

## § 5

1. Nauczyciel może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko (np. upojenie alkoholowe, agresywne zachowanie) będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić bezpieczeństwa dziecku.
2. O wypadku każdej odmowy wydania dziecka winien niezwłocznie zostać poinformowany dyrektor przedszkola. W takim przypadku przedszkole zobowiązane jest do podjęcia wszelkich dostępnych czynności w celu nawiązania kontaktu z rodzicami (opiekunami prawnymi).

## § 6

1. W przypadku gdy dziecko nie zostanie odebrane z przedszkola, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców (opiekunów prawnych) dziecka o zaistniałym fakcie.
2. W przypadku gdy pod wskazanymi numerami telefonów (praca, dom) nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców (opiekunów prawnych) nauczyciel oczekuje z dzieckiem w Przedszkolu 1 godzinę. Po upływie tego czasu powiadamia najbliższy Komisariat Policji o niemożliwości skontaktowania się z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.
3. Rodzice, lub upoważnione osoby, którzy odbiorą dziecko po godzinach pracy przedszkola są zobowiązani do wypełnienia oświadczenia i podania godziny przyjścia do placówki.
4. W przypadku notorycznego spóźniania się z odbiorem dziecka i wyczerpania przez nauczyciela możliwości wyegzekwowania od rodziców (opiekunów prawnych) punktualnego odbierania dziecka, dyrektor przedszkola może powiadomić o zaniedbaniu przez rodziców obowiązku

opieki nad dzieckiem, Sąd Rejonowy Wydział III Rodzinny i Nieletnich w Zgorzelcu.

### **§ 7**

Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczane przez orzeczenie sądowe.

### **§ 8**

Nauczyciele trzymają w miejscu dostępnym dla pracowników przedszkola karty z adresami i telefonami rodziców/prawnych opiekunów dziecka i telefonami kontaktowymi osób uprawnionych przez rodziców do odbioru ich dziecka z przedszkola.

### **§ 9**

Rodzice są zapoznawani z treścią niniejszego regulaminu poprzez umieszczenie go na stronie internetowej przedszkola, podczas zapisów oraz podczas zebrań organizacyjnych.

### **§ 10**

Pracownicy przedszkola są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania zasad zawartych w niniejszym regulaminie.

### **§ 11**

Regulamin wchodzi w życie z dniem 30 marca 2012r.